

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ

ПРИКАЗ

« 14 » *марта* 2022 г.

№ *97-П*

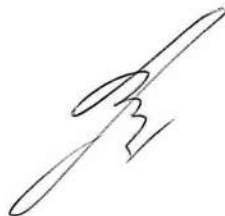
Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
на 2022-2024 гг.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки России от 27 сентября 2021 года № 885 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 гг. (далее - План) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по СВР Бюрчиевой Б.Н. ознакомить ответственных лиц и структурные подразделения с Планом.
3. Системному администратору Сапралиеву М.Е. обеспечить размещение Плана на официальном сайте Калмыцкого филиала МГТУ в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по СВР Бюрчиеву Б.Н.

Директор



Э.Л. Пашанов

Приложение № 1
к приказу КФ МГГЭУ
от «14» 03 2022 г. № 4-П

ПЛАН
работы по противодействию коррупции Калмыцкого филиала МГГЭУ
на 2022-2024 годы

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Калмыцком филиале МГТЭУ (далее - Филиал)	Постоянно	Специалист по персоналу
2	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых директором, заместителями директора	Ежегодно до 30 апреля	Специалист по персоналу
3	Контроль за ведением личных дел работников, в том числе за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках	Постоянно	Специалист по персоналу
4	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно до 25 декабря	Специалист по персоналу Председатель профкома
5	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	По мере необходимости	Специалист по персоналу
6	Размещение на официальном сайте Филиала актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно	Специалист по персоналу
7	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Ведущий бухгалтер
8	Обеспечение профессионального развития работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в области противодействия коррупции	Ежегодно	Специалист по персоналу
9	Организация правового просвещения педагогических работников и сотрудников по антикоррупционной тематике	Один раз в семестр	Заместитель директора по СВР
10	Организация встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов	Один раз в семестр	Заместитель директора по СВР
11	Организация и проведение тематических классных часов по	Один раз в	Заместитель

	антикоррупционной тематике: - «Наши права - наши обязанности» - «Что ты знаешь о коррупции» - «Российское законодательство против коррупции» - «Коррупция - раковая опухоль общества» - «Скажем коррупции - НЕТ»	семестр	директора по СВР Классные руководители
12	Обеспечение участия обучающихся городских, республиканских, всероссийских конкурсах по антикоррупционной тематике	По плану	Заместитель директора по СВР Классные руководители
13	Организация и проведение Круглого стола на тему «Мы против коррупции!»	Декабрь 2022 г.	Председатель ПЦК общих гуманитарных и профессиональных дисциплин и модулей
14	Организация и проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) по их информированию о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Ежегодно	Заместитель директора по СВР
15	Оформление информационного стенда «Коррупции - нет!»	Октябрь 2022 г.	Заместитель директора по СВР
16	Подготовка отчетной информации по исполнению мероприятий	Ежегодно до 25 декабря	Заместитель директора по СВР

Заместитель директора по СВР



Б.Н. Бюрчиева

