

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 02  
«29» 09 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора филиала  
Э.Л. Пашнанов  
«29» 09 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

Калмыцкого филиала федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

г. Элиста, 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организацию деятельности Попечительского совета Калмыцкого филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее - Филиал).

1.2. Попечительский совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Филиала.

1.3. Попечительский совет создан в соответствии с частью 5.2 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, других министерств и ведомств, Уставом ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», иными локальными нормативными актами Филиала и настоящим Положением.

1.5. Срок полномочий Попечительского совета не ограничен.

1.6. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.7. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.8. Попечительский совет взаимодействует с администрацией Филиала.

1.9. Филиал бесплатно предоставляет Попечительскому совету оборудованное помещение для проведения заседаний, встреч, оформления решений, хранения документации.

## **2. Цели, задачи и функции Попечительского совета**

2.1. Целями деятельности Попечительского совета являются:

- содействие решению текущих и перспективных задач развития Филиала;

- содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала, а также осуществление контроля за использованием таких средств;

- содействие совершенствованию материально-технической базы Филиала;

- участие в разработке образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых Филиалом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

2.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

- участие в формировании стратегии и приоритетных направлений

*Задание 1. Подготовка проекта по развитию Филиала*  
- представляет предложения директору Филиала по решению текущих и перспективных задач развития Филиала, а также по совершенствованию материально-технической базы;

- способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

- оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Филиала, приобретения оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса;

- оказывает содействие в развитии Филиала, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Филиала;

- осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической,

практической и иной общественно-полезной деятельности Филиала;

- способствует социальной защите обучающихся и работников Филиала и проведению благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников по улучшению условий их обучения, труда;

- оказывает помощь в организации практической подготовки обучающихся и трудоустройства выпускников Филиала;

- готовит предложения в программу развития Филиала и осуществляет мониторинг ее реализации;

- получает от Филиала необходимые документы и информацию для реализации целей и задач Попечительского совета;

- взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями любых организационно-правовых форм, общественными объединениями и физическими лицами;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией задач, возложенных на Попечительский совет.

Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный и консультативный характер.

### **3. Состав и порядок формирования Попечительского совета**

3.1. Состав Попечительского совета утверждается и изменяется решением педагогического совета по представлению директора Филиала и объявляется приказом директора Филиала. Приглашения о вхождении в состав Попечительского совета направляются секретарем педагогического совета.

3.2. Решение о включении нового члена в состав Попечительского совета принимается педагогическим советом по представлению директора Филиала.

3.3. В состав Попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, физические лица, в том числе выпускники Филиала.

3.4. Лица, давшие согласие стать членом Попечительского совета, включаются в его состав и считаются членами Попечительского совета с момента принятия педагогическим советом соответствующего решения.

3.5. Количественный состав Попечительского совета не может быть менее 5 (пяти) человек и максимальным числом не ограничивается.

3.6. Членами Попечительского совета являются: председатель Попечительского совета (далее - председатель), лица, вошедшие в состав Попечительского совета.

3.7. Попечительский совет возглавляет председатель, который осуществляет непосредственное руководство его деятельностью.

3.8. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов по решению Попечительского совета.

3.9. На первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета избирается председатель. Срок полномочий и порядок избрания председателя Попечительского совета определяется Попечительским советом большинством голосов от общего числа голосов членов на заседании Попечительского совета. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.10. Секретарем заседания Попечительского совета является секретарь педагогического совета.

3.11. Секретарь заседания Попечительского совета не входит в состав Попечительского совета.

#### **4. Права и обязанности членов Попечительского совета**

4.1. Обязанности председателя Попечительского совета:

- осуществляет непосредственное руководство Попечительским советом, организует его работу;
- созывает заседания Попечительского совета;
- председательствует на заседаниях Попечительского совета;
- организует ведение протокола и назначает секретаря заседания;
- запрашивает и получает документы и информацию, необходимые для решения вопросов, выносимых на заседания Попечительского совета;
- дает поручения членам Попечительского совета;
- организует выполнение решений, принятых Попечительским советом.

4.2. Обязанности членов Попечительского совета:

- разумно и добросовестно действовать в интересах Филиала;
- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Филиала.

4.3. Члены Попечительского совета вправе получать любую информацию, касающуюся деятельности Филиала, за исключением случаев, когда законодательством установлен специальный порядок получения такой информации.

4.4. Члены Попечительского совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседаниях. Каждый член Попечительского совета имеет один голос.

#### **5. Организация деятельности Попечительского совета**

5.1. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на основе Положения о Калмыцком филиале МГГЭУ и настоящего Положения.

5.2. Основной формой деятельности Попечительского совета являются заседания Попечительского совета.

5.3. Заседания Попечительского совета возглавляет

председательствующий (председатель Попечительского совета или член Попечительского совета, замещающий председателя во время его отсутствия).

5.4. Заседания Попечительского совета созываются председателем Попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета, директора Филиала не реже 1 (одного) раза в год.

5.5. По инициативе указанных лиц заседание Попечительского совета может созываться и проводиться по мере необходимости для оперативного решения вопросов, связанных с реализацией целей и задач Попечительского совета.

5.6. В заседании Попечительского совета с правом совещательного голоса вправе участвовать директор Филиала.

5.7. В заседаниях Попечительского совета по решению председателя могут принимать участие иные лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых Попечительским советом.

5.8. Участие в заседаниях Попечительского совета может быть организовано посредством проведения видеоконференцсвязи.

5.9. Члены Попечительского совета письменно извещаются о назначенном заседании не менее чем за 10 (десять) дней до даты его проведения посредством направления электронных писем.

5.10. Члены Попечительского совета участвуют в его работе лично, делегирование полномочий не допускается.

5.11. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Попечительского совета.

5.12. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председательствующим и секретарем Попечительского совета, которые несут ответственность за правильность составления протокола и достоверность отраженных в нем сведений.

5.13. Решение Попечительского совета принимается простым большинством голосов участвующих в заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

5.14. Мнения членов Попечительского совета, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол заседания Попечительского совета.

5.15. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

5.16. Протоколы заседания Попечительского совета хранятся в приемной директора Филиала.

## **6. Прекращение полномочий члена Попечительского совета**

6.1. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Попечительского совета принимается педагогическим советом по

представлению директора на основании поступивших документов и информации.

6.2. Членство в Попечительском совете прекращается в следующих случаях:

- по инициативе члена Попечительского совета на основании письменного заявления о досрочном прекращении своих полномочий;
- совершения действий вопреки интересам Филиала или нанесения ущерба его деловой репутации;
- причинения материального ущерба Филиалу или извлечения личной выгоды из распоряжения его имуществом;
- привлечения члена Попечительского совета к ответственности за совершение уголовного преступления.

6.3. О своем намерении добровольно досрочно прекратить свои полномочия член Попечительского совета обязан уведомить педагогический совет не менее чем за 1 (один) месяц.

6.4. Член Попечительского совета обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства в Попечительском совете в течение 3 (трех) лет.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом директора Филиала.

7.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с п. 7.1. настоящего Положения.

7.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. Настоящее Положение действует в течение 5 (пяти) лет с момента его утверждения приказом директора Филиала.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по СВР



Б.Н. Бюрчиева