

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ

ПРИНЯТО
на Совете филиала
Протокол № 1
От «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Э.Л. Папханов
«31» августа 2020 г.



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ, НОРМ, ПРОВЕДЕНИЕМ
САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
Калмыцкого филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»**

г. Элиста, 2020 г.

1. Общие сведения о юридическом лице

1.1. Полное наименование учреждения: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» Калмыцкий филиал (далее – Филиал).

1.2. Сокращенное наименование учреждения: Калмыцкий филиал МГГЭУ.

1.3. Адрес: 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, проспект им. Чонкушова П.О., д.7

1.4. Филиал создан на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2011 года №2140.

1.5. Филиал не является юридическим лицом.

1.6. Филиал вправе от имени Университета заключать договоры, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде на основании и в рамках доверенности, выдаваемой директору Филиала ректором Университета.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации Филиал обладает автономией. Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Филиалу для оперативного принятия решений в рамках деятельности в соответствии с законодательством РФ.

2. Основные задачи Филиала

2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования и квалификации в выбранной области профессиональной деятельности.

2.2. Удовлетворение общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием.

3. Перечень нормативных документов, официально изданных санитарных норм и правил, наличие которых обязательно в образовательном учреждении:

-Федеральный Закон от 26.12.2008 № 294 -ФЗ « О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного (надзора) и муниципального контроля»

-ФЗ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

-ФЗ от 17.09.1998 № 77 -ФЗ «О предупреждении распространения туберкулёза в Российской Федерации»

-ФЗ РФ от 30.03.1995 № 38 –ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ – инфекции)»

ФЗ от 17.09.1998 № 157 – ФЗ « Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

Сан Пин 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы ».

Сан Пин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях ».

Сан Пин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, контроля качества».

СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

Изменения и дополнения к СП 2.3.6.1079-01 СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

Изменения и дополнения СП 1.1.2193-07.

СП 3.1/3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний»

СП 3.5.3.1129-02 «Дератизация. Санитарно-эпидемиологические требования к дератизации»

- СП 3.1.2. 1319-03, СП 3.1.2. 1382-03 «Профилактика гриппа».

Сан Пин 3.2.1333 -03 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»

СП 3.1.1. 1117-02 «Профилактика острых кишечных инфекций»

Сан Пин 2.4.5. 2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»

4. Ответственные за организацию и осуществление производственного контроля

Заместитель директора по СВР;

Заведующий хозяйством;

Медицинская сестра;

5. Объекты производственного контроля

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Примечание
1	Контроль за состоянием системы освещения	ежедневно	Заведующий хозяйством	
2	Контроль за системой электроснабжения	постоянно	Заведующий хозяйством	
3	Контроль за состоянием системы отопления	осенне-зимний период – постоянно летний период – по мере необходимости	Заведующий хозяйством	

4	Контроль за системой водоснабжения образовательного учреждения	ежедневно	Заведующий хозяйством	
5	Контроль за состоянием канализации	ежедневно	Заведующий хозяйством	
6	Контроль за своевременным вывозом твердых бытовых отходов	по графику	Заведующий хозяйством	
7	Контроль за состоянием санитарно-технического оборудования	ежедневно	Заведующий хозяйством	
8	Контроль своевременности списания лекарственных средств и изделий медицинского назначения	постоянно	Заместитель директора по СВР	
9	Контроль учета и хранения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения	постоянно	Заместитель директора по СВР	
10	Контроль за состоянием воздушно – теплового режима в помещении, соблюдение правил проветривания	постоянно	Заведующий хозяйством	
11	Контроль за качеством уборки учебных помещений	ежедневно	Заведующий хозяйством	
12	Контроль за состоянием территории учреждения	ежедневно	Заведующий хозяйством	
13	Контроль за состоянием учебной мебели	ежемесячно	Заведующий хозяйством	
14	Контроль за организацией питьевого режима в образовательном учреждении	ежедневно	Заведующий хозяйством	
15	Контроль за соблюдением недельного (ежедневного) меню	ежедневно	Медицинская сестра	
16	Контроль за гигиеной приема пищи учащимися	ежедневно	Медицинская сестра	
17	Контроль выполнения санитарно – эпидемиологических требований в столовой; правила хранения и приемки продовольственного сырья и пищевых продуктов; уборки столовой; правила мытья посуды;	постоянно	Медицинская сестра	
18	Осуществление «С»-витаминизации третьих блюд и	постоянно	Медицинская сестра	

	напитков;			
19	Контроль за соблюдением сроков годности пищевых продуктов	постоянно	Медицинская сестра	
20	Контроль за правильностью отбора и хранения суточных проб		Медицинская сестра	
21	Контроль за качеством поступающей в столовую продукции; наличие сертификатов, документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов	2 раза в неделю	Медицинская сестра	
22	Контроль качества готовых блюд	постоянно	Медицинская сестра	
23	Контроль правильности кулинарной обработки продуктов	постоянно	Медицинская сестра	
24	Контроль за наличием йодированной соли; контроль за наличием запаса дез. средств и правильностью приготовления дез. растворов; контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока; соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров работниками кухни.	постоянно	Медицинская сестра	
25	Осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний и порезов	постоянно	Медицинская сестра	
26	Контроль за рационом питания учащихся - контроль за потоком сырья - условия и сроки хранения продуктов на складе, реализация продукции - бракераж готовых блюд	постоянно	Медицинская сестра	
27	Контроль за прохождением медицинского осмотра: -первичный – все сотрудники; -периодический: Все сотрудники Сотрудники столовой:	при поступлении на работу, ежегодно	Медицинская сестра	

- медосмотр; - профессиональная гигиеническая подготовка).			
--	--	--	--

6. Производственный контроль осуществляется

ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия в Ики-Бурульском районе и г.Элиста

Адрес: 358000, г.Элиста, ул.Горького, д.

7. Перечень должностей, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам и гигиеническому обучению (основание: приказ Министерства здравоохранения СССР №555 от 29.09.1989 г. «О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств»)

Административно-управленческий аппарат - санитарные книжки

Учебно-вспомогательный персонал – санитарные книжки

Педагогический персонал - санитарные книжки

Хозяйственный персонал – санитарные книжки

Работники столовой – санитарные книжки

8. Мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия

№п /п	Наименование работ	Срок выполнения	Ответственный	Примечание
1	Косметический ремонт столовой	Июль – август, ежегодно.	Зав.хозяйством	
2	Косметический ремонт спортивного зала	Июль – август, ежегодно	Зав.хозяйством	
3	Замена светильников	В течение учебного года	электрик	
4	Косметический ремонт коридоров 1, 2 и 3 этажей	Июль-август ежегодно	Зав.хозяйством	
5	Ревизия отопительной системы	Июнь-август, ежегодно	Зав.хозяйством	

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УМР  Новгородова В.В. 31.08.2020

Зам.директора по СВР  Бюрчиева Б.Н. 31.08.2020