

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала

Э.Л.Пашнанов

«___» _____ 2018 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация -

юрист

Форма обучения

очная, заочная

г. Элиста, 2018 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) Калмыцкого филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 с привлечением работодателя - Государственного учреждения - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Элисте Республики Калмыкия.

Организация-разработчик: Калмыцкий филиал ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»:

Новгородова В.В., зам. директора по УМР, преподаватель высшей квалификационной категории;

Лагаева Г.В., зав. отделением, преподаватель высшей квалификационной категории;

Будыльская Н.В., председатель ПЦК, преподаватель высшей квалификационной категории;

Басанова Д.В., преподаватель высшей квалификационной категории;

Басангова Г.В., преподаватель первой квалификационной категории;

Сангаджиева Э.Н., преподаватель высшей квалификационной категории.

При участии Инжиева А.М., начальника Государственного учреждения - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Элисте Республики Калмыкия, представителя работодателя.



Правообладатель: Калмыцкий филиал ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», г. Элиста, проспект им. Чонкушова П.О., д. 7

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Калмыцкого филиала ФГОБУИ ВО
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовый уровень подготовки, реализуемая Калмыцким филиалом ФГОБУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 и преподавателями КФ МГТЭУ с привлечением работодателя - Государственного учреждения - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Элисте Республики Калмыкия, в лице Инжиева А.М., начальника Государственного учреждения - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Элисте Республики Калмыкия.

Целью ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Структура представленной ОПОП по подготовке специалистов среднего звена включает в себя:

- Программу подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных и профессиональных дисциплин, профессиональных модулей; программы учебной и производственной практики; оценочные (КОС) и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

Представленная образовательная программа отражает современные тенденции в подготовке юристов с учетом потребностей работодателей Республики Калмыкия, в полной мере соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту и требованиям, предъявляемым к квалификации выпускников, и может быть рекомендована к реализации в образовательном процессе Калмыцкого филиала ФГОБУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет».



Инжиев А.М., начальник Государственного учреждения -
Управление Пенсионного фонда Российской Федерации
в городе Элисте Республики Калмыкия.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	4
1.2. Нормативно-правовая база разработки ППССЗ по 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	5
1.4. Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.	7
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.	7
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	8
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	10
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП СПО ППССЗ	10
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП СПО ППССЗ	11
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОП СПО ППССЗ	12
6. Характеристика среды Калмыцкого филиала ФГБОУИ ВО «МГТЭУ», обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	13
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	16
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	16
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	17
8. Приложения	18

1. Общие положения

1.1. ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая Калмыцким филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы.

1.2. Нормативно-правовая база разработки ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 31 декабря 2014 г. № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.12.2014 г.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.07.2014 № 33008);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об

утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 17.11.2017 № 1138);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.);

- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Письмо Рособрнадзора от 25.03.2015 №07-675 «О направлении Методических рекомендаций представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования)»;

- Положение о Калмыцком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», утвержденное 26.08.2016 г.

1.3. Общая характеристика ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. Специфика обучаемого контингента, часть которого составляют лица с ограниченными возможностями здоровья, обуславливает постановку в качестве одной из главных целей воспитание терпимости, эмпатии, готовности к взаимопомощи.

Срок освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО
на базе среднего общего образования	Юрист	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев

Трудоемкость ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет:

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	100	3600
Самостоятельная работа		1800
Учебная практика	8	288
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	5	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	24	
ИТОГО	147	

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- документ об образовании более высокого уровня.

В соответствии с п.4 ст.111 ФЗ 273 «Об образовании в РФ» прием в Калмыцкий филиал ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» на первый курс для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании. Приоритетным может считаться наивысший средний балл по аттестату.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Областью профессиональной деятельности выпускника среднего профессионального образования по направлению подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

2.3.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2.3.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности ППССЗ:

- осуществлять профессиональное толкование, разъяснение нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- участвовать в организационном обеспечении деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Результаты освоения по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате освоения данной ППССЗ юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
- ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
- ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
- ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
- ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы определяются ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Образовательная программа по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения включает в себя календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные материалы, методические материалы и рекомендации, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся.

Календарный учебный график разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированного Министерством юстиции. Календарный учебный график представлен в Приложении № 2.

При составлении учебного плана Калмыцкого филиала МГГЭУ руководствовались общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах 6, 7 ФГОС СПО по

специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов, письменных работ, практических работ, курсовых работ, проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы с автоматизированными рабочими местами по специальностям подготовки, интерактивными обучающими программами, справочно-правовыми системами и т.д.

Реализация ФГОС среднего общего образования (профильное обучение), в пределах образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с Письмом Министерства образования и науки от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО». В соответствии со спецификой ОП СПО ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения определен социально - экономический профиль.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулы - 11 недель.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 68,85 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть распределена в соответствии с потребностями работодателей (31,15 процентов) и дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предполагает изучение следующих учебных циклов: ППССЗ предусматривает изучение учебных циклов:

1. БД.00 Базовые дисциплины.
2. ПД.00 Профильные дисциплины.
3. ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл: основы философии, история, иностранный язык, русский язык и культура речи, физическая культура.
4. ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл: математика, информатика.
5. ПП.00 Профессиональный учебный цикл.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности.

Общепрофессиональные дисциплины: теория государства и права, конституционное право, административное право, основы экологического права, трудовое право, гражданское право, семейное право, гражданский процесс, страховое дело, статистика, экономика организации, менеджмент, документационное обеспечение управления, информационные технологии в профессиональной деятельности, безопасность жизнедеятельности.

Вариативная часть: правоохранительные органы, земельное право, нотариат, уголовный процесс, уголовное право, финансовое право, арбитражный процесс, правовые основы медико-социальной экспертизы, жилищное право, делопроизводство в суде, муниципальное право.

Профессиональные модули. В состав каждого ПМ входит один или несколько междисциплинарных курсов:

- ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- МДК 01.01 Право социального обеспечения;
- МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности;
- ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- МДК.02.01. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (преддипломной) практики, государственной итоговой аттестации разработаны преподавателями Калмыцкого филиала МГГЭУ. Аннотации к рабочим программам представлены в Приложении 5.

Реализация программ производственной и преддипломной практик осуществляется на основе договоров Калмыцкого филиала МГГЭУ с предприятиями, учреждениями, организациями.

Программа Государственной итоговой аттестации определяет: основные цели, форму, объем времени на подготовку и сроки проведения государственной итоговой аттестации; материалы, необходимые для проведения государственной итоговой аттестации, условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки знаний умений и компетенций подготовки выпускников.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП СПО ППССЗ

ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечена комплектом рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в полном объеме, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. ППССЗ обеспечена разработанными преподавателями дисциплин и профессиональных модулей учебно-методическими комплексами, включающими рабочие программы учебных дисциплин или профессиональных модулей, календарно-тематические планы, методические рекомендации по выполнению практических работ, методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы, фонды оценочных средств (КОС).

ППССЗ обеспечена учебно-методическими комплексами по организации всех видов практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Все профессиональные дисциплины специальности преподаются с использованием компьютеров, мультимедийной техники. В образовательном процессе используется соответствующее программное обеспечение: стандартный пакет MS Office (Word, Excel, Power Point).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе и библиотечным фондам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и справочно-правовым системам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно – методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Перечень электронных учебно-методических пособий по направлению подготовки насчитывает более 70 наименований. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

В целях реализации компетентностного подхода в Калмыцком филиале МГГЭУ используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных производственных ситуаций, психологические и иные тренинги, метод проектов, групповые дискуссии, уроки-конференции и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ППССЗ по специальности ежегодно обновляется (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, устанавливаемых филиалом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии). Разработаны рабочие программы, методическое обеспечение самостоятельной работы и механизмы управления ею, разработано методическое обеспечение использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, разработано методическое обеспечение курсовых работ (проектов), учебно - методическое обеспечение учебной и производственной практики, разработано методическое обеспечение практических занятий с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, созданы фонды оценочных средств, материалы государственной итоговой аттестации (ГИА).

5.2 Кадровое обеспечение реализации ОП СПО ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Все штатные преподаватели добровольно проходят процедуру аттестации в установленном порядке с целью проверки уровня компетентности и присвоения квалификационной категории.

Реализацию ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивают педагогические кадры, в количестве 19 человек, имеющие базовое образование. Имеют высшую квалификационную категорию 10 преподавателей, первую квалификационную категорию - 7 преподавателей, кандидаты наук - 1 преподаватель, внешний совместитель - 1 преподаватель. Доля штатных преподавателей составляет 95 %.

Кадровый состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, приведен в Приложении 6.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОП СПО ППССЗ

Для реализации ОП СПО ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения Калмыцкий филиал МГГЭУ материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническая база Калмыцкого филиала МГГЭУ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в филиале в соответствии со спецификой вида деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

истории;
основ философии;
иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;

технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы СПО ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представлено в Приложении 7.

6. Характеристика среды Калмыцкого филиала ФГБОУИ ВО «МГГЭУ», обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В современных условиях одним из ведущих направлений развития системы среднего профессионального образования признается совершенствование воспитания как неотъемлемой части целостного образовательного процесса на основе следующих принципов: гуманистической направленности воспитания, эффективности социального взаимодействия, концентрации воспитания на развитии социальной и культурной компетентности личности.

Сегодня все больше работодателей предъявляют требования к таким личностным качествам работников как коммуникабельность, воспитанность, дисциплинированность, ответственность, умение вести здоровый образ жизни. Эти же требования заложены в ФГОС СПО в виде общих компетенций, которые формируются в период обучения.

Воспитательная система Калмыцкого филиала ФГБОУИ ВО «МГГЭУ» - это целостная динамическая система, целью которой является формирование сознательной гражданской позиции студента; подготовка конкурентоспособного специалиста, носителя национальных и общечеловеческих ценностей, воспитание социально активной, всесторонне и гармонично развитой личности, способной самостоятельно и ответственно строить общественную жизнь.

Учитывая особенности контингента студентов, специфику учебного заведения основными задачами воспитательной работы студентов являются:

- формирование у студентов нравственных компетенций, включающих самодисциплину, гражданственность, активность, ответственность, гуманность и духовность
- формирование готовности и способности личности выполнять систему социальных ролей;
- приобщение к национальной и мировой культуре, развитие духовности;
- воспитание патриотов, граждан правового, демократического, социального государства, уважающих права и свободы личности;
- формирование у студентов культуры межличностных отношений
- развитие творческих способностей студентов, навыков самообразования;
- воспитание здорового образа жизни, развитие юношеского спорта;
- профилактика асоциального поведения молодежи, правонарушений и других негативных явлений;
- укрепление взаимодействия с семьями студентов;
- поддержка студентов из неблагополучных семей, семей социального риска;
- создание благоприятной психологической атмосферы - сотрудничества через

организацию индивидуальных, групповых, коллективных форм творческой деятельности и использование передовых педагогических технологий.

Совместная воспитательная работа педагогического коллектива с органами студенческого самоуправления проводится по основным **направлениям**:

- обеспечение действенности всех видов воспитательной работы;
- развитие системы студенческого самоуправления;
- патриотическое, гражданско-правовое воспитание;
- спортивно-оздоровительная и профилактическая работа;
- трудовое воспитание;
- нравственно-эстетическое воспитание;
- профориентационная работа;
- стипендиальное обеспечение, формы социальной поддержки;
- диагностическая деятельность

В реализации вышеуказанных направлений задействованы все уровни воспитательного процесса: студенческая группа, предметно-цикловые комиссии, органы студенческого самоуправления.

В Филиале действуют следующие локальные нормативные акты, регламентирующие создание и функционирование воспитательной среды учебного заведения:

- Положение об отделе по социально-воспитательной работы филиала;
- Положение о службе социально-психологической поддержки;
- Положение о студенческом самоуправлении (соуправлении);
- Положение о старостате;
- Положение о студенческом общежитии;
- Правила внутреннего распорядка в общежитии;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов;
- Положение об организации дежурства;
- Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- Положение о поощрении обучающихся;
- Порядок назначения и выплаты именной стипендии студентам КФ МГГЭУ;
- Положение о портфолио студента;
- Положение об организации питания студентов и сотрудников;
- Положение о волонтерском движении;
- Положение о конкурсе «ЛИДЕР-ГРУППА»;
- Положение об историко-патриотическом клубе «Глобус»;
- Программа «Здоровье» на 2018-2023 годы;
- Целевая программа социально-профессиональной адаптации студентов первого года обучения на 2018-2023 годы.

В Филиале университета создана личностно-развивающая образовательная среда взаимодействия преподавателей и студентов в условиях поликультурного образования на основе принципа диалога культур, предполагающего формирование общих компетенций, воспитание уважения, толерантности, умения жить и сотрудничать с представителями других этносов, религий и культур. Содержание уроков теоретического обучения, учебной и производственной практики носят обучающий, воспитывающий и развивающий характер и получают свое продолжение во внеурочное время.

В Филиале созданы материально-технические, психолого-педагогические, жилищно-бытовые и санитарно-гигиенические условия для комфортного пребывания студентов в учебном корпусе и общежитии, где соблюдаются световой и тепловой режимы, соответствующие требованиям СанПиНа, согласно Плану мероприятий по обеспечению комплексной безопасности на каждый учебный год.

Медицинский кабинет (лицензия №ФС-08-01-000370 от 29 декабря 2014г.) оснащен необходимым медицинским оборудованием и медикаментами для оказания первой помощи. В учебном корпусе работает столовая на 60 посадочных мест и обеспечивает контингент обучаемых и сотрудников горячим питанием в течение всего рабочего дня. Калмыцкий филиал МГГЭУ располагает общежитием на 320 мест, общей площадью 4881,97 кв.м., оснащенным необходимым мягким и твердым инвентарем. Все иногородние студенты обеспечены общежитием.

Студенческий совет Калмыцкого филиала МГГЭУ принимает участие в решении совместных вопросов деятельности студенческой молодежи филиала университета, поддержки и реализации социальных инициатив, взаимодействия студенческого совета с другими органами студенческого самоуправления: старостатом, советом общежития, активами групп.

Представители студенческого актива филиала являются членами городского студенческого совета и активно сотрудничают с городским Комитетом по молодежной политике, принимают участие в подготовке и реализации городских и республиканских программ, проводимых Комитетом по делам молодежи, Министерством спорта и молодежной политики Республики Калмыкия в целях развития у студентов организаторских, коммуникативных и творческих способностей.

В Калмыцком филиале МГГЭУ предоставлены большие возможности каждому студенту, целенаправленно влияющие на формирование и развитие личности, раскрывающие его творческий потенциал. Коллективные творческие дела, фестивали, конкурсы, увлекательные викторины, спортивные мероприятия - все многообразие форм внеурочной деятельности в филиале трудно перечислить. Из года в год проводятся традиционные мероприятия - Всемирный День Знаний, Посвящение в студенты, День Учителя, акция «От сердца к сердцу», которые каждый раз наполняются новым содержанием и новыми идеями. Доброй традицией стало проведение такого яркого и запоминающегося мероприятия, как Фестиваль творчества «Виват, студент!».

Одной из важных задач студенческого совета является пропаганда здорового образа жизни, вовлечение студентов в организацию спортивных мероприятий. В Калмыцком филиале МГГЭУ работает спортивная секция по волейболу (юноши и девушки). Ежегодно проводятся соревнования на первенство Филиала по легкоатлетическому кроссу, по мини-футболу, волейболу, баскетболу, общефизической подготовке, настольному теннису, шахматам. Традиционными стали соревнования для студентов 1 курса «Мы ищем спортивные таланты». Сборные команды принимают участие в городских соревнованиях среди ССУЗов по различным видам спорта и занимают призовые места.

Студенты филиала участвуют в Региональном Чемпионате профессий по стандартам WorldSkills Russia в Республике Калмыкия по компетенциям «Предпринимательство», Регионального чемпионата профессионального мастерства «Абилимпикс» для людей с ограниченными возможностями здоровья.

В формировании и развитии личности студентов ведущая роль отводится гражданско-правовому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у молодежи как на уроке, так и во внеурочное время.

На сегодняшний день в состав волонтерского отряда Калмыцкого филиала МГГЭУ «Ритм» входят студенты всех курсов, которые работают по разным

направлениям. Волонтерство - один из лучших способов проявить себя и реализовать свой потенциал, участвовать в социально-полезных делах, в реальных проектах, получать знания и профессиональный опыт.

В целях сохранения и продолжения традиций предков, сохранения преемственности поколений волонтеры оказывают помощь в организации и проведении различных мероприятий (подготовка к праздникам, уборка территории, организация встреч с представителями духовенства) Центральному хурулу Республики Калмыкия «Золотая обитель Будды Шакьямуни» и Казанскому кафедральному собору. Кроме того, волонтеры принимают участие в региональном чемпионате по профессиональному мастерству среди людей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с планом учебно-воспитательного процесса Калмыцкого филиала МГГЭУ, отмечается положительная динамика результативности участия студентов в интеллектуальных и творческих конкурсах на республиканском уровне, организация студенческого самоуправления осуществляется по всей вертикали студенческого коллектива, начиная с коллективов учебных групп, общежития и заканчивая педагогическим коллективом. Система воспитательной работы способствует развитию личностных и профессиональных качеств студентов, постепенному становлению их субъектами саморазвития и самовоспитания, социализации и адаптации в обществе, воспитанию гражданина своего Отечества.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Существующая в Филиале система оценки знаний и умений обучающихся, качества подготовки специалистов соответствует принятой в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования оценке.

Контроль знаний студентов проводится в соответствии с Положением «О текущей и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденным 28.04.2016 г. ректором МГГЭУ.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся.

Методы текущего контроля выбираются преподавателей исходя из специфики учебной дисциплины или профессионального модуля. Текущий контроль знаний обучающихся может проводиться в виде:

- устного опроса;
- тестовых заданий (в том числе с использованием компьютерных технологий);
- письменных работ.

В филиале проводится рубежный контроль с целью проверки уровня усвоения учебного материала по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и

подтверждения текущих оценок студентов.

Промежуточная аттестация в Калмыцком филиале МГГЭУ является основной формой контроля учебной работы студентов и проводится с целью определения полноты и прочности знаний студентов, умения применять полученные знания при решении практических задач, а также навыков самостоятельной работы с учебной литературой.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- дифференцированный зачет и зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике (по профилю специальности), курсовой работе;
- экзамен по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный).

В Калмыцком филиале МГГЭУ создается и утверждается фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящему в ППССЗ.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Основными целями государственной итоговой аттестации являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствие результатов освоения образовательной программы СПО требованиям ФГОС по специальности;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации, выдаче выпускнику диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). В состав ГЭК наряду с преподавателями филиала входят представители работодателей.

Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников Калмыцкого филиала МГГЭУ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения регламентируют Положение «О государственной итоговой аттестации обучающихся филиала ФГБОУИ ВО «МГГЭУ», утвержденное 15.02.2016 г. ректором МГГЭУ, ежегодно разрабатываемая филиалом Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

8. Приложения

Приложение 1	Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Приложение 2	Календарный учебный график специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Приложение 3	Учебный план специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Приложение 4	Перечень рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов и практик 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Приложение 5	Аннотации к рабочим программам дисциплин и профессиональным модулям по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Приложение 6	Кадровое обеспечение ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Приложение 7	Материально-техническое обеспечение ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения