

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ

РАССМОТРЕНО
на Совете филиала
10.09.2014

УТВЕРЖДАЮ
Директор Калмыцкого
филиала МГЭУ
Г.П. Айдарова

«10» 09 2014г.

2. Цели и задачи Попечительского Совета

- 2.1. Основной целью Попечительского Совета является привлечение и консолидация дополнительных средств и развитие учебного заведения.
- 2.2. В связи с деятельностью Попечительский Совет решает следующие задачи:
- содействует в решении задач модернизации учебного заведения и процесса повышения качества образования;
 - определяет перспективные направления развития специализации с учетом дальнейшего развития рынка;
 - ведет работу по привлечению дополнительных средств на развитие образовательного учреждения;
 - способствует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.

3. Функции и права Попечительского Совета

- 3.1. Основными функциями Попечительского Совета являются:
- привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учебного заведения;
 - привлечение разнообразных материальных средств, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия функционированию и развитию филиала;
 - сотрудничество с организациями и частными лицами, родителями обучающихся и содействие педагогическому коллективу об оказании материальной поддержки детям-сиротам, инвалидам, детям из малообеспеченных семей;
 - участие в распределении внебюджетных средств по годам и номинальной классификации;
 - контроль и обеспечение прозрачности использования бюджетных и внебюджетных средств;

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Калмыцком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» утв.01.09.2011г., Приказом от 26.06.2014г. О переименовании МГТЭИ; Приказом от 03.07.2014г. О внесении изменений в Положения о филиалах; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464, Уставом МГТЭУ.

1.2. Попечительский Совет создается по инициативе администрации филиала университета и на основании решения Совета филиала.

1.3. Попечительский Совет не является юридическим лицом. Порядок формирования, полномочия, цели, задачи, права Попечительского Совета определяется настоящим Положением, которое утверждается решением Совета филиала.

1.4. Попечительский Совет является одной из форм самоуправления, действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.5. Попечительский Совет осуществляет тесное взаимодействие с администрацией филиала, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность.

1.6. Решение Попечительского Совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

2 . Цели и задачи Попечительского Совета

2.1. Основной целью попечительского Совета является содействие в совершенствовании деятельности и развитии учебного заведения.

2.2. В своей деятельности Попечительский Совет решает следующие задачи:

➤ содействует в решении задач модернизации учебно-воспитательного процесса, использованию активных форм обучения;

➤ определяет перспективные направления подготовки специалистов с учетом дальнейшего развития рынка труда;

➤ содействует в подготовке предложений для формирования контрольных цифр приема в учебное заведение;

➤ осуществляет помощь в финансировании для реализации текущих и перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки выпускников;

➤ содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.

3. Функции и права Попечительского Совета

3.1. Основными функциями Попечительского Совета являются:

➤ привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учебного заведения;

➤ привлечение спонсорских материальных средств, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия функционирования и развития филиала;

➤ сотрудничество с организациями и частными лицами, родителями обучающихся и содействие педагогическому коллективу об оказании материальной поддержки детям-сиротам, инвалидам, детям из малообеспеченных семей;

➤ участие в распределении внебюджетных средств по кодам экономической классификации;

- контроль и обеспечение прозрачности использования бюджетных и внебюджетных средств;
- оказание содействия в организации текущего ремонта учебного корпуса, общежития, приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, соответствующих современным требованиям и нормам;
- оказание содействия в организации производственной практики студентов, трудоустройстве выпускников образовательного учреждения, социальном партнерстве;
- периодически заслушивать отчеты администрации филиала о реализации принятых решений Попечительского Совета.

3.2. Права, предоставляемые Попечительскому Совету, не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования, Уставу образовательного учреждения.

3.3. Для осуществления провозглашенных задач Попечительскому Совету предоставлены следующие права:

- запрашивать информацию обо всех аспектах деятельности филиала;
- участвовать в разработке перспективных планов развития учебного заведения, внесении рекомендаций по вопросам, имеющим существенное значение для уставной деятельности филиала;
- обращаться в органы государственной власти всех уровней с предложениями по развитию учебного заведения;
- принимать участие в разработке перспективных планов развития учебного заведения;
- принимать участие в собраниях, совещаниях и иных мероприятиях, организуемых филиалом и выступать в средствах массовой информации

4. Порядок формирования и структура Совета

4.1. В состав Попечительского Совета могут входить участники образовательного учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития учебного заведения.

4.2. Количественный состав Попечительского Совета не регламентируется. Изменения в персональном составе и руководстве Попечительского совета вносятся, как правило, один раз в год.

4.3. Попечительский Совет создается на весь срок деятельности учебного заведения. Срок полномочий председателя (заместителей председателя) определяется членами Попечительского Совета, полномочия секретаря определяются администрацией образовательного учреждения.

4.3. Деятельностью Попечительского Совета руководит председатель, который избирается на заседании Совета. Председателем Попечительского Совета не может быть представитель коллектива образовательного учреждения.

4.4. Предложения по персональному составу и численности совета могут вноситься председателем, действующими членами совета, а также администрацией филиала с учетом мнения педагогического коллектива и родительской общественности.

4.5. Полномочия члена Совета могут быть продлены на новый срок неограниченное число раз.

4.6. Полномочия члена совета могут быть прекращены досрочно по просьбе члена Совета и в случае невозможности исполнения членом Совета своих полномочий путем подачи письменного заявления председателю.

4.7. Члены Попечительского Совета исполняют свои обязанности на добровольной основе, безвозмездно, без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

4.8. Секретаря Попечительского совета назначает администрация филиала, секретарь не является членом совета.

5. Организация и порядок работы Попечительского Совета

5.1. Попечительский Совет проводит заседания не реже двух раз в год в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания могут быть созваны по мере необходимости его председателем, по просьбе членов Попечительского совета и администрации учебного заведения. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель, организационную работу ведет секретарь.

5.2. Председатель Совета объявляет дату заседания, ведет пленарные заседания, осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению Советом, представляет совет в государственных и общественных органах управления, учреждениях, предприятиях, организациях, осуществляет международные контакты.

5.3. Администрация и Совет филиала подготавливают предложения по повестке дня, необходимые информационные материалы, рассылаемые членам Попечительского Совета заблаговременно.

5.4. Совет правомочен принимать решения по всем вопросам его деятельности: вносить в Совет филиала предложения об изменении и дополнении Положения совета, а также по реорганизации и ликвидации совета; избирать председателя совета; определять основные направления деятельности совета; определять регламент своей деятельности; вносить предложения в Совет филиала о реорганизации и ликвидации Попечительского Совета.

5.5. Совет правомочен принимать решения по внесенным в повестку дня вопросам, если в его работе принимают участие более половины членов совета. Решения принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

5.6. Члены Попечительского совета должны участвовать в заседании лично. В случае невозможности такого участия член Попечительского Совета вправе довести до Попечительского совета свое мнение по относящимся к ведению данного Совета вопросам письменно.

5.7. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем, ведущим протокол заседания, и являются обязательными для рассмотрения и исполнения членами совета и руководством учебного заведения.

5.8. Попечительский Совет представляет свои интересы, интересы образовательного учреждения в федеральных и местных органах исполнительной власти, общественных и международных организациях, средствах массовой информации, а также в отношениях с другими образовательными учреждениями и отдельными гражданами.

5.9. Администрация филиала осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского Совета, в том числе выделяет помещения и оргтехнику для его работы, место для хранения документации.

5.10. По запросу Совета или любого из его членов все органы управления филиала обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции совета.

6. Имущество и средства Совета

6.1. Имущество и средства Совета формируются за счет благотворительных взносов, взносов целевого назначения (долевых вкладов).

6.2. Средства, направленные на развитие материально-технической базы, на осуществление целевых программ переводятся на расчётный счёт филиала (согласно смете).

6.3. Образовательное учреждение информирует членов Совета об использовании финансовых средств, представляет отчет по итогам учебного года.

7. Реорганизация, ликвидация Попечительского совета, внесение изменений в Положение

7.1. Внесение изменений в настоящее Положение производится решением Совета филиала по представлению Попечительского Совета.

7.2. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета проводится по решению Совета филиала и утверждается Председателем Попечительского Совета.

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УМР



В.В. Новгородова

Зам.главного бухгалтера



С.Ц.Обгенова

Начальник УМО



А.Л.Полякова

Юрисконсульт



Г.А.Хойнов