

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ**

РАССМОТРЕНО  
на Совете филиала

10.09.2014

УТВЕРЖДАЮ

Директор Калмыцкого  
филиала МГЭУ  
Г.П. Айдарова

«10» 09 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о педагогическом совете

Калмыцкого филиала федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18 апреля 2013 г. N 291, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Положением о Калмыцком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический институт» утв.01.09.2011г., Приказом от 26.06.2014г. О переименовании МГГЭИ; Приказом от 03.07.2014г. О внесении изменений в Положения о филиалах; Уставом МГГЭУ и определяет деятельность педагогического совета Калмыцкого филиала МГГЭУ .

1.2 Педагогический совет филиала университета является общественным органом управления, объединяющим педагогов и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

1.3. Педагогический совет создается с целью:

- рассмотрения и определения концепций и программ развития учебного заведения, основных направлений организации образовательного процесса;
- совершенствования управлением организацией образовательного процесса;
- развития содержания подготовки выпускников;
- реализации профессиональных образовательных программ;
- повышения качества обучения и воспитания студентов;
- совершенствования информационного методического обеспечения образовательного процесса;
- содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.4. Положение о педагогическом совете утверждается директором филиала университета после обсуждения на кафедрах (предметных (цикловых) комиссиях) и структурных подразделениях и рассмотрения на Совете филиала.

1.5 Педагогический совет координирует свою деятельность по вопросам управления с советом учебного заведения и согласовывает с ним основные направления работы.

## **2. Состав и порядок работы педагогического совета**

2.1 Педагогический совет организуется в составе директора филиала университета, заместителей, всех педагогических работников, а также заведующих отделениями и библиотекой, преподавателей, руководителей физического воспитания, методистов, педагога-организатора, педагогов дополнительного образования, воспитателей общежития, заведующего отделом информационных технологий и технического обеспечения, инженера-программиста, заведующего медицинским пунктом.

2.2 Персональный состав педагогического совета утверждается директором филиала.

2.3 Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор филиала университета.

2.4 Секретарь педагогического совета избирается открытым голосованием из состава педагогического совета.

2.5 Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется планом работы и проводится не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний устанавливает директор учебного заведения.

2.6 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

2.7 Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после утверждения их директором филиала. По вопросам, относящимся к компетенции региональных органов исполнительной власти, решение принимает орган управления образованием.

2.8 Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета. Результаты контроля выполнения решений педсовета оформляются в виде приказов, справок, докладов.

2.9 Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер с начала учебного года, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения в делах учебного заведения согласно номенклатуре дел.

2.10 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

2.11 Педагогический совет может создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для научно – методической помощи в обновлении содержания педагогического процесса.

### **3. Содержание работы педагогического совета**

3.1 Рассмотрение и утверждение концепции и программы развития учебного заведения.

3.2 Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедур приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся: допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; систем оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся: правил внутреннего трудового распорядка; оказания платных образовательных

услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации оформления отношений учебного заведения и обучающихся.

3.3 Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы филиала университета и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы учебного заведения.

3.4 Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего и высшего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и информационно-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в учебном заведении, а также комплекса мероприятий по профориентационной работе и обеспечению выполнения контрольных цифр приема граждан по специальностям для обучения за счет средств федерального бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.5 Рассмотрение состояния и итогов учебной работы учебного заведения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, и мероприятий по их подготовке и проведению, причин по устранению отсева обучающихся.

3.6 Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы учебного заведения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы психологической службы, кураторов (классных руководителей), руководителей студенческих молодежных организаций и других работников учебного заведения.

3.7 Рассмотрение состояния и мер совершенствования профессиональной подготовки студентов, в том числе получения рабочих профессий при реализации дополнительных образовательных программ.

3.8 Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научно – исследовательской работы студентов и преподавателей, технического и художественного творчества обучающихся.

3.9 Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений учебного заведения, а также вопросов состояния охраны труда.

3.10 Рассмотрение и обсуждение мероприятий по подготовке специалистов со средним и высшим профессиональным образованием в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней, запросов регионального рынка труда, самих студентов и их родителей,

3.11 Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников, а в необходимых случаях о соответствии их квалификационным требованиям, внесение предложений о поощрении педагогических работников учебных заведений.

3.12 Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

3.13 Рассмотрение материалов самообследования учебного заведения при подготовке его к аттестации, обсуждение результатов аттестации,

лицензирования и аккредитации учебного заведения с целью разработки мер по устранению недостатков.

3.14 Рассмотрение результатов трудоустройства выпускников, оказания им помощи в их профессиональной карьере.

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УМР



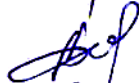
В.В. Новгородова

Зам.главного бухгалтера



С.С.Обгенова

Начальник УМО



А.Л.Полякова

Юрисконсульт



Г.А.Хойнов